

## **הנדון: פניה לקבלת הצעות למתן שירותי הפעלת דוכנים ביום העצמאות 2020**

### **1. כללי**

1.1 המועצה המקומית אורנית (להלן: "המועצה") מבקשת לקבל הצעת מחיר כוללת להפעלת דוכנים הכוללים את כל השירותים הנדרשים, במגרש הכדורגל ביום העצמאות של שנת 2020 (להלן: "הפניה"), כמפורט בנספח א'.

### **2. תקופת ההתקשרות**

2.1 תקופת ההתקשרות תהא החל מערב יום העצמאות, בתאריך 28/4/20 ועד יום העצמאות, 29/4/20 בשעה 16:00 (להלן: "מועד ההתקשרות").

2.2 על המציע להיות מוכן לביצוע השירותים באופן מיידי במועד ההודעה על זכייתו.

### **3. נציג המועצה ואיש קשר מטעם המפעיל**

3.1 נציגת המועצה לצורך מימוש פניה זו הינה גב' זהר ויסמן

3.2 איש הקשר מטעם המפעיל הינו \_\_\_\_\_ ובהתאם לכל הפרטים של המציע כמפורט בנספח ב'.

### **4. הגשת הצעה**

4.1 הגשת הצעה תיעשה באמצעות דוא"ל [azmaut.oranit@gmail.com](mailto:azmaut.oranit@gmail.com) בלבד. אין למסור את המסמכים ידנית במועצה.

4.2 את הצעה יש להגיש לכל המאוחר עד יום חמישי, 5 במרץ 2020 בשעה 12:00.

4.3 להצעה יש לצרף את כל האישורים הנדרשים: רישיון עסק, תעודת כשרות, אישור חשמלאי מוסמך על תקינות המכשירים.

4.4 הצעה שלא תימצא בתיבת הדוא"ל עד למועד הנקוב ו/או לא יצורפו אליה כל האישורים הנדרשים תיפסל ולא תובא בחשבון.

### **5. התמורה**

5.1 עבור מתן האפשרות למפעיל להפעיל דוכנים במועד ההתקשרות האמור לעיל, ישלם המפעיל למועצה את הסכום שהוצע על ידו בהצעת המחיר המצ"ב כנספח ג' לתנאי הפניה.

5.2 התשלום למועצה יתבצע עד 30 יום טרם יום העצמאות (כלומר לא יאוחר מיום 30/3/20) ופרעונו של תשלום זה הינו תנאי יסודי למתן אפשרות ההפעלה כאמור בפניה זו.

### **6. תנאי סף**

6.1 ניסיון מוכח במתן שירותי הפעלת דוכנים ל- 5 רשויות מקומיות לפחות, בין השנים 2015-2019.

6.2 תנאים מקדימים להגשת הצעה:

- המפעיל הינו עוסק מורשה או חברה בע"מ

- המפעיל בעל ביטוח מתאים, תקף לפחות עד 30/5/20
- המפעיל בעל רישיון עסק בתוקף

#### **7. תנאים כלליים לבחירת הזוכה**

- 7.1 רק הצעה שתעמוד בתנאי הסף תוכל לזכות בפניה זו.
- 7.2 הזוכה יבחר בשקלול הצעת המחיר (70%) ותמהיל הדוכנים (30%).
- 7.3 המועצה רשאית לבטל פנייתה זו, טרם בחירת הצעה זוכה ובגין כל סיבה שהיא לרבות שיקולי תקציב ולא לבחור באף זוכה.
- 7.4 המועצה רשאית להחליט על הזמנת חלק מסוגי השירותים המפורטים במסמכי פניה זו.
- 7.5 בסוף התהליך, המועצה תהיה רשאית להחליט על בחירת מציע זוכה ככשיר שני, שלישי וכו', למקרה שההתקשרות עם הזוכה הראשון/ השני וכו' לא תצא אל הפועל מכל סיבה שהיא.

#### **8. עדכון פרטים ומסירת פרטים נוספים ובירורי המזמין**

- 8.1 המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מן המציע פרטים, מסמכים וכל מידע אחר הנראה לה נחוץ לשם בחינת הצעת המציע, לרבות השלמת מידע חסר, הבהרות וכל מידע אחר או נוסף הנראים לה דרושים לפי שיקול דעתה הבלעדי והמציע מתחייב להמציא למועצה, מיד עם דרישתה, את המידע הנדרש וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף שפורטו לעיל.
- 8.2 מבלי לגרוע ממחויבות המציע בהצעתו, חייב המציע לעדכן את המועצה ללא דיחוי לגבי שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר למועצה, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו לפניה ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה בפניה, ואם נקבע כזוכה- עד לחתימה על ההסכם.

#### **9. הצעה של המציע לבדו**

- 9.1 אין להגיש הצעה משותפת של מספר תאגידיים או גופים אחדים. הצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד. על המציע בעצמו, כאישיות משפטית נפרדת, לעמוד באופן מלא בכל התנאים המוקדמים המפורטים במסמכי הפניה ולא ניתן יהיה לייחס למציע עמידה בדרישה של כל גוף אחר, לרבות חברת אם, חברת בת או כל גוף אחר הקשור בדרך כלשהי למציע ולמעט גוף אשר בוצע לגביו מיזוג עם הגוף המציע, על פי סעיף 3.23 לחוק החברות (התשנ"ט-1999), אלא אם כן צויין אחרת במסמכי הפניה.

#### **10. ביטול הפניה**

- 10.1 המועצה רשאית לצמצם את היקף הפניה או לבטלה או לבטל חלקים ממנה, או לצאת לפניה חדשה מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יחרגו בעלויות

- מתחום הצפיות או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, או כתוצאה מעיכובים מנהליים, אישור רשויות, בעיות תקציב וכיו"ב.
- 10.2 המציעה מצהיר כי ידוע לו שקיום הפניה מותנה בגורמים שאינם בשליטת המזמין, כגון אישור רשויות, בעיות מימון, תקציב וכד'. אין המועצה מתחייבת לבחור זוכה בפניה.
- 10.3 בנוסף לאמור לעיל, ולאמור על פי כל דין, מובהר ומודגש כי המועצה תהא רשאית לבטל את הפניה גם במקרה בו ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהמחיר שנקבע באומדן או מהמחיר שנראה למועצה כמחיר הוגן וסביר לעבודות, או במקרה בו קיים בסיס סביר להניח כי המציעים כולם או חלקם תיאמו הצעות.

### **11. שונות**

- 11.1 כל סכסוך נושא הפניה יהיה מסור אך ורק לסמכותם המקומית והבלעדית של בתי המשפט בתל אביב, ולשום בית משפט אחר לא תהא סמכות שיפוט בעניינים אלה.
- 11.2 מובהר בזאת כי מסמכי הפניה על נספחיהם הינם רכוש המועצה וכל הזכויות בהם שמורות למועצה. אין המציע רשאי להעתיקם או לעשות בהם שימוש אחר כלשהו, בין אם יגיש את ההצעה ובין אם לאו.
- 11.3 מובהר כי רק מורשי החתימה מטעם המועצה רשאים ליתן צו התחלת הפעלה ו/או כל התחייבות מטעם המועצה.

### **12. גילוי הצעת המציע**

- 12.1 בהגשת הצעתו מביע המציע הסכמתו מראש לגילוי הצעתו בפני מציעים אחרים, אם המועצה תידרש לעשות כן, פרט למידע שהינו בבחינת סוד מקצועי או מסחרי, שעליהם הודיע המציע במפורש, בכתב ובאופן בולט בעת הגשת הצעתו. ידוע למציע כי לוועדת המכרזים סמכות להחליט לגלות פרטים שאותם ביקש המציע להותיר חסויים וזאת לאחר שמסרה למציע הודעה על כוונתה למסור פרטים אלה ולמציע לא תהא כלפי המועצה כל טענה או תביעה בקשר לכך.

### **13. אחריות**

- 13.1 בלי לגרוע מהוראות כל דין, המועצה ומי מטעמה לא יישאו בכל אחריות להוצאה או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת הפניה ו/ או בקשה לפניה.
- 13.2 בכל מקרה, לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו בפניה, בין אם נבחר זוכה בפניה ובין אם הפניה בוטלה מכל סיבה שהיא, אלא אם במידה שנאמר במפורש אחרת במסמכי הפניה.
- 13.3 למען הסר ספק יובהר, כי כל האחריות בגין הפעלת הדוכנים במועד ההתקשרות תהא באחריותו של המפעיל בלבד, לרבות במקרה של קרות נזק בזדון ו/או מחדל לכל אדם ו/ או רכוש.

#### **14. אי תחולת יחסי עובד- מעסיק או שליחות**

- 14.1 הזוכה יפעיל את השירותים נשוא פניה זו כקבלן עצמאי ולא יהיו בין המועצה לבין הזוכה ו/או בין המועצה לבין מי שיועסק על ידי הזוכה, לרבות המנהל ו/או עובדי הזוכה ו/או קבלני המשנה ו/או עובדיהם ו/או צד ג' אחר מטעמו, כל יחסי עובד- מעסיק או יחסי שליחות מכל סוג ומין שהם. הזוכה ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו לא יהיו זכאים לקבל מהמועצה פיצוי, הטבה או תגמול כלשהם המגיעים לעובד, בעילה שמקורה ביחסי עובד- מעסיק כאמור, לא במשך תקופת הסכם זה ולא עם סיומו מכל סיבה שהיא.
- 14.2 מוסכם ומוצהר כי כל זכות שניתנת למפעיל בגין הסכם זה נועדה לשם הבטחת קיומן של הוראות הסכם זה.

בברכה,

ניר ברטל

ראש המועצה המקומית אורנית

## נספח א

### מפרט השירותים

1. המפעיל מתחייב להציב לפחות 12 דוכנים (ולא יותר מ 30 דוכנים), על פי המפרט והמחירון המצ"ב (נספח ד', נספח ה')
  2. המפעיל מחויב בקבלת רשיון עסק תקף ליום האירוע.
  3. המפעיל יהיה רשאי להפעיל דוכנים בתחומים הבאים:
    - א. דוכני מזון ושתייה (לפחות 70% מכלל הדוכנים)
    - ב. דוכני אביזרים, צעצועים וכדומה
  4. המפעיל יפעיל דוכנים אשר מאפשרים שמירה מירבית על בטחונם של הבאים. על המפעיל לדאוג שהדוכנים יהיו סגורים מכל הצדדים באופן הרמטי, למעט קדמת הדוכן מלמעלה בלבד.
  5. מראה אחיד לכלל הדוכנים, תלבושת אחידה לכלל עובדי הדוכנים. יש לצרף תמונה.
  6. חיבורי חשמל עם הגנות מפני התחשמלות כפולה.
  7. אישור חשמלאי מוסמך על תקינות המכשירים.
  8. אישורי משרד הבריאות עבור המזון שיימכר בדוכנים.
  9. תעודת כשרות.
  10. התחייבות למוצרים איכותיים וטריים.
  11. המפעיל ו/או מי מטעמו ו/או מי מהדוכנים לא יפעילו בלוני גז ו/או אש גלויה מכל מקור.
  12. הצהרת המפעיל:
- אני הח"מ \_\_\_\_\_ מורשה החתימה של \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת שכל השירותים לעיל הנם בתחום מומחיותי וכי באפשרותי לבצעם וכן כי במסגרת הצעתי זו התייחסתי לכל האמור לעיל ואני מסכים לכל הוראות הסכם זה, על נספחיו.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

תפקיד

\_\_\_\_\_

שם

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_

חותמת תאגיד

## נספח ב'

### פרטי המציע

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' מזהה (ח.פ. / ע"ר): \_\_\_\_\_

סוג ההתארגנות (חברה/ עמותה) \_\_\_\_\_ תאריך ההתאגדות: \_\_\_\_\_

שמות הבעלים (במקרה של חברה/ שותפות): \_\_\_\_\_

שם המנהל הכללי: \_\_\_\_\_

שמות ומספרי ת.ז. המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

מען המציע (כולל מיקוד): \_\_\_\_\_

טלפונים: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

### אישור הפרטים

הנני מצהיר כי כל הפרטים עליהם הצהרתי לעיל נכונים

תאריך	שם מלא של מורשה החתימה	חתימה וחותמת

### אישור חתימה

אני, עורך הדין/ רואה חשבון \_\_\_\_\_ מ.ר. \_\_\_\_\_

מצהיר בזאת כי בדקתי את פרטי המציע ואישרתי נכונותם. .

תאריך	שם מלא של מורשה החתימה	חתימה וחותמת



מועצה מקומית אורנית

## נספח ג'

### הצעת המחיר

הריני מצהיר ומתחייב כי אשלם למועצה, בהתאם לתנאי הפניה, את הסכום המפורט להלן, בתוספת מע"מ ובכפוף להוראות הפניה ולהוראות להלן:

הסכום: \_\_\_\_\_ ש"ח (ובמילים: \_\_\_\_\_ ש"ח)  
בתוספת מע"מ כחוק, עבור הפעלה חד פעמית בערב יום העצמאות וביום העצמאות 2020.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

## נספח ד'

### רשימת הדוכנים

להלן רשימת הדוכנים המוצעים בהתאם לתנאי הפניה

- \_\_\_\_\_ .1
- \_\_\_\_\_ .2
- \_\_\_\_\_ .3
- \_\_\_\_\_ .4
- \_\_\_\_\_ .5
- \_\_\_\_\_ .6
- \_\_\_\_\_ .7
- \_\_\_\_\_ .8
- \_\_\_\_\_ .9
- \_\_\_\_\_ .10
- \_\_\_\_\_ .11
- \_\_\_\_\_ .12
- \_\_\_\_\_ .13
- \_\_\_\_\_ .14
- \_\_\_\_\_ .15
- \_\_\_\_\_ .16
- \_\_\_\_\_ .17
- \_\_\_\_\_ .18
- \_\_\_\_\_ .19
- \_\_\_\_\_ .20

מצ"ב תמונת דוכנים





מועצה מקומית אורנית

נספח ה'

מחירון לדוגמא

שם הדוכן	פריט	מחיר